



PÖYTÄKIRJA

12.12.2025

PELLETTI ry:n HALLITUKSEN KOKOUS 1/2026

AIKA 12.12.2025 klo 10.00

PAIKKA RIL ry:n toimisto, Fredrikinkatu 42, 00100 Helsinki

LÄSNÄ Jenni Ruonela, puheenjohtaja

Inka Puumalainen, sihteeri

Iida Lahtinen

Miro Kallio

Lotta Laine

Jesse Lindblad

Jesper Saarinen

Olli Loikkanen (poistui kohdassa 8, palasi kohdassa 9)

Tuomas Mustonen (poistui kohdassa 7, palasi kohdassa 7)

Jenita Ruokolainen

1. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 10:06.

2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3. Kokouksen järjestäytyminen

Esitettiin ja päätettiin puheenjohtajaksi Jenni Ruonela ja sihteeriksi Inka Puumalainen.

4. Esityslistan hyväksyminen

Hyväksyttiin esityslista sellaisenaan.

5. Ilmoitusasiat

Pizzaa ei ole t. Tuomas

Henriikka kätteli kaikkia

Ollaan RIL toimistolla

6. Hallituksen 2026 järjestäytyminen

Hallituksen 2026 kokoonpano on seuraava:

Puheenjohtaja: Jenni Ruonela

Varapuheenjohtaja: Lotta Laine

Rahastonhoitaja: Jenita Ruokolainen

Projektivastaava: Iida Lahtinen

Yrityssuhdevastaava: Jesper Saarinen

Excursiovastaava: Tuomas Mustonen

Sihteeri ja viestintävastaava: Inka Puumalainen

Edunvalvontavastaava: Jesse Lindblad

Emäntä: Miro Kallio

Isäntä: Olli Loikkanen

7. Toimihenkilöt ja -jaostojen valinta vuodelle 2026

Valittiin vuoden 2026 toimihenkilöiksi seuraavat henkilöt:

Kiltahuonevastaava: Lotta Hujanen, Jooa Varis

Liikuntavastaava: Emma Lyra, Emilia Mattsson

Tapahtumajaosto: Vadelma Ferin, Salla Forssell, Samu Hirvonen, Suvi Isokallio, Nella

Kumpumäki, Konsta Kynäslahti, Elina Rätty, Inka Salonurmi

Excursiojaosto: Nella Kumpumäki, Konsta Kynäslahti

Yrityssuhdejaosto: Salla Forssell, Ville Haapaniemi

Häirintäyhdyshenkilö: Inka Puumalainen, Jooa Varis

Somevastaava: Jooa Varis

Valokuvaaja: Salla Forssell ja Jooa Varis

Graafikko: Jonna Roponen ja Elina Rätty

TikTok-vastaava: Nella Kumpumäki ja Jonna Roponen

Tiedottaja: Suvi Isokallio

Päätoimittaja: Samu Hirvonen

Nettisivuvastaava: Heikki Kaminen

LUT Junior university: Anna Huhtala, Lotta Hujanen

TEK & RIL-yhdyshenkilö: Katja Immonen

Kansainvälisyys- ja maisteriyhdyshenkilöt: Vilma Heczko, Heidi Saastamoinen

Alumniyhdyshenkilö: Kia Dillström

Hakua kansainvälisyysvastaavaksi jatkettiin.

Tuomas poistui ajassa 11.11

Tuomas palasi ajassa 11.13

8. Nimenkirjoitus- ja tilinkäyttöoikeudet

Poistettiin nimenkirjoitus –ja tilinkäyttöoikeudet vanhoilta toimijoilta. Päätettiin siirtää nimenkirjoitusoikeudet Jenni Ruonelalle ja Jenita Ruokolaiselle. Annettiin oikeudet tilinkäyttöön, verkkopankkiin, tunnuslukusovellukseen ja mobiilipankkiin Jenni Ruonelalle ja Jenita Ruokolaiselle.

Olli poistui ajassa 11.30

9. Yleiset käytännöt

Sovittiin ja päivitettiin yhteiset käytännöt tulevalle kaudelle.

Olli palasi ajassa 11.33

Pidettiin kokoustauko 11.57–12.05.

10. Hallituksenvaihto

Päätettiin sopia hallituksen vaihdosta erillisesti.

11. Hallituksen tiedotuskanavat

Päätettiin pitää hallituksen oma tiedotuskanava Telegrammissa ja luoda myös hallituksen ja toimihenkilöiden yhteinen tiedotuskanava Telegrammiin.

12. Jäsenrekisteri

Päätettiin pitää jäsenrekisteri Kide.app-palvelussa. Uudet jäsenet hyväksytään hallituksen kokouksessa. Rahastonhoitaja pitää huolta jäsenrekisteristä. Annetaan hyväksytyille jäsenille kulkuoikeus kiltahuoneelle.

Jäsenmyynti on auki 1.1.-31.1.2026

13. Kevään 2026 kahvimaksu

Päätettiin kahvimaksuksi 10 euroa keväälle 2026. Kevään 2026 kahvimaksun voi maksaa 1.1.-30.4.2026.

14. Kevään 2026 tapahtumat

Keväällä 2026 on pyrkimyksenä järjestää ainakin vuosijuhlat, yhdet sitsit, Lounge-bileet, kuukausittaiset liikuntatapahtumat, kuukausittaiset kiltahuoneaamupalat, vähintään yksi KV tapahtuma, kyykkätapahtuma, parikyykkäturnaus ja munabingo vappuna.

Päätettiin kiltahuoneaamupalojen budjetiksi 50 €.

15. Kevään 2025 excursiot

Asiakursio suunnitteilla.

16. Alkuvuoden 2026 yritysysteistyö

Ainakin vuosijuhlille sponsorit. Urailtoihin yrityksiä.

17. Viestintäjaosto

Sosiaalisesta mediasta pyritään tekemään suunnitelmallisempaa, aktiivisempaa ja näyttävämpää.

18. Baarisopimus 2026

Päätettiin ettei oteta baarisopimusta vuodelle 2026.

19. Vuosijuhla 2026

Vuosijuhla 14. maaliskuuta Lappeenrannan Kasinolla. Ensimmäinen tapaaminen 9. tammikuuta. Suunnitelmat aloitettu ja suunnittelua jatketaan uuden projektivastaavan kanssa.

20. Edunvalvonta ja kansainvälisyys

Edunvalvonnassa jatketaan samaa linjaa kuin viime kaudella, pidetään ainakin kiltiskahvit ja kurssipalautetilaisuus. Tavoitteena tuoda edunvalvontaa enemmän esille ja korostaa kurssipalautteiden merkitystä. Lisätä palautekysely periodin päätettyä. Muutetaan kv-toiminta suunnitelmallisemmaksi, integroida kv-opiskelijoita paremmin.

21. Vuosijuhlaedustukset

Emäntä ja isäntä YRK:n vuosijuhlille Ouluun.

Puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja LTKY:n vuosijuhlille.

On saatu kutsu SoSA vuosijuhlille 24. tammikuuta sekä Lateksiin vuosijuhlille 21. helmikuuta, kysytään kiinnostusta kekkulichatista.

22. Posti ja talous

Päätettiin käydä posti ja talous läpi seuraavassa hallituksen kokouksessa.

23. Muut esille tulevat asiat

Helsingin arkkitehtuuri kiinnostaa.

Loppupäivä menee RILluttelemassa.

24. Seuraava kokous

Päätettiin sopia seuraavan kokouksen ajankohta kekkulichatissa.

25. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 12:45.

Pöytäkirjan vakuudeksi:

Jenni Ruonela, puheenjohtaja

Inka Puumalainen, sihteeri